

Anzeige einer öffentlichen Veranstaltung gemäß Art. 19 LStVG

I. Angaben zum Antragsteller:

Name, Vorname

Anschrift, Telefonnummer:

II. Angaben zum Veranstalter:

Name und Anschrift des Veranstalters

Verantwortlicher Leiter / Ansprechpartner während der Veranstaltung
(Name, Anschrift, Telefonnummer)

III. Art und Bezeichnung der öffentlichen Veranstaltung:

Bezeichnung der Veranstaltung:

Art der öffentlichen Veranstaltung:

- | | | |
|---------------------------------------|---|--|
| <input type="radio"/> Konzert | <input type="radio"/> Sportveranstaltung | <input type="radio"/> kulturelle Veranstaltung |
| <input type="radio"/> Straßenfest | <input type="radio"/> Flohmarkt | <input type="radio"/> religiöse Veranstaltung |
| <input type="radio"/> Festival | <input type="radio"/> Informationsveranstaltung | |
| <input type="radio"/> Sonstiges _____ | | |

Musikdarbietung: Ja Nein

Tanzveranstaltung: Ja Nein

Verstärkeranlage: Ja Nein

Art der Musikdarbietung: _____

Anmerkungen zur Musik (z.B. Name der Kapelle, Anzahl der Musiker):

IV. Ort der öffentlichen Veranstaltung:

Ort (Genaue Bezeichnung, Lage, Anschrift)

- | | |
|--|--|
| <input type="radio"/> öffentliche Fläche | <input type="radio"/> Fläche in Privateigentum |
| <input type="radio"/> innerhalb eines Gebäudes | <input type="radio"/> außerhalb eines Gebäudes |
| <input type="radio"/> innerhalb der Bebauung | |

Angabe zu Veranstaltungsaufbauten, Bühne etc.

V. Zeitpunkt der Veranstaltung:

Datum und Uhrzeit (von bis) _____

Aufbaudatum und Uhrzeit _____

Abbaudatum und Uhrzeit _____

VI. Angaben zu den Räumlichkeiten:

Raumgröße: _____

zu erwartende Besucherzahl: _____

zugelassene Personenzahl: _____

Festzelt wird aufgestellt: Ja Nein wenn ja: Größe _____

zulässige Personenzahl (Festzelt): _____ Sitzplätze: _____

Bautechnische Abnahme/Prüfung: Ja Nein

VII. Sonstige Angaben:

Toiletten:

Anzahl Damentoiletten _____ Anzahl Herrentoiletten _____
Anzahl Urinale _____

Sanitäts- / Sicherheitsdienst:

Sanitätsdienst Ja Nein

Angaben zum Sanitätsdienst: _____

Sicherheitsdienst Ja Nein

Angaben zum Sicherheitsdienst: _____

Hinweis:

Die Mitteilung an die Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte (GEMA) ist vom Veranstalter bzw. Antragsteller selbst vorzunehmen!

Mit der Unterschrift erklärt der Veranstalter, dass die im Antrag angegebenen Daten gespeichert und ggf. an zu beteiligende verwaltungsinterne und externe Stellen weitergegeben werden dürfen.

Ort, Datum

Unterschrift des Veranstalters / Antragstellers

**Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden
Gaststättenbetriebes gemäß § 12 Abs. 1 Gaststättengesetz
(GastG) zum Betrieb einer**

Schankwirtschaft

Speisewirtschaft

1. Antragsteller

Name, Vorname : _____

Geburtsdatum, Geburtsort : _____

Staatsangehörigkeit : _____

Anschrift, Tel-Nr. : _____

Antrag für eine jur. Person / Personengesellschaft / Verein Ja Nein
Bezeichnung des Vereins etc. _____

2. Gegenstand der Gestattung

Anlass (z. B. Volksfest, Sportfest) : _____

Zeitraum (Datum und Uhrzeit) : _____

Welche Getränke / welche Speisen sollen abgegeben werden?

Gemäß § 43 des Infektionsschutzgesetzes (IfSG) darf mit dem Behandeln, Herstellen oder In-Verkehr-Bringen von Lebensmitteln erstmalig nur beschäftigt werden, wer im Besitz eines gültigen Gesundheitszeugnisses nach dem Bundesseuchengesetz ist oder für wen durch eine nicht mehr als drei Monate alte Bescheinigung des Gesundheitsamtes oder eines vom Gesundheitsamt beauftragten Arztes nachgewiesen ist, dass die Person in mündlicher und schriftlicher Form über ihre Verpflichtung zur Meldung von Krankheiten nach § 42 IfSG belehrt wurde und sie schriftlich erklärt hat, dass ihr keine Tatsachen für ein Tätigkeitsverbot bekannt sind. Neben einer der genannten Bescheinigungen ist die Dokumentation der letzten Belehrung durch den Arbeitgeber am Betriebsort zur Einsicht bereitzuhalten.

- ◆ Ist eine Tanzveranstaltung geplant? Ja Nein
- ◆ Sind musikalische Darbietungen vorgesehen? Ja Nein
- ◆ Ferner sind vorgesehen: _____

3. Räumliche Verhältnisse / Betriebsangaben

Ort (genaue Bezeichnung des Gebäudes bzw. Grundstückes, Lage, Anschrift) :

Name / Anschrift des Eigentümers: _____

Größe der Räume / Fläche in m² : _____

Anzahl der Sitzplätze : _____

Festzelt Ja Nein

(Achtung: Wird ein Festzelt aufgestellt, ist eine Bauabnahme durch das Landratsamt Starnberg erforderlich)

- ◆ Wird eine Schankanlage betrieben? Ja Nein
- ◆ Schankanlage vorhanden und abgenommen? Ja Nein
- ◆ Fließendes Wasser eingerichtet? Ja Nein
- ◆ Gläserspüle mit 2 Becken und Trinkwasseranschluss? Ja Nein
- ◆ Verwendung von Mehrweggeschirr? Ja Nein

Vorhandene Toilettenanlagen: (bitte Anzahl eintragen)

_____ Damenspültoiletten _____ Herrenspültoiletten

_____ Urinale mit _____ Stück Becken oder _____ lfd. m Rinne

_____ Personaltoiletten

Toilettenwagen Ja Nein

Toilettengebäude Ja Nein

4. Sonstige Angaben

◆ Wo werden die Speisen zubereitet? _____

◆ Wo werden die Speisen gelagert? _____

◆ Ist ein Strafverfahren anhängig?

Ja Nein

◆ Ist ein Gewerbeuntersagungsverfahren anhängig?

Ja Nein

Ort, Datum

Unterschrift

Antrag auf Festsetzung einer Veranstaltung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)

Es wird hiermit beantragt, die nachstehend bezeichnete Veranstaltung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO) festzusetzen:

Art der Veranstaltung:

- Spezialmarkt Jahrmarkt Volksfest
 Messe Ausstellung Großmarkt Wochenmarkt

Veranstalter (Name, Anschrift, Betriebssitz, Telefonnummer):

Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name:

Veranstaltungsleiter (Name, Anschrift, Telefonnummer):

Bezeichnung der Veranstaltung:

Warenkreis / Warensortiment:

Veranstaltungsort (Ort bzw. Ortsteil, Straße, Veranstaltungsort):

Veranstaltungstermin (Datum, Öffnungszeiten):

Sonderveranstaltungen (Angabe über Art und Umfang geplanter Sonderveranstaltungen, zeitlicher Ablauf):

Eintrittsgeld / Platzgeld:

- Eintrittsgeld für Besucher _____ €
- Eintrittsgeld wird nicht erhoben
- Platzgeld für Aussteller / Anbieter beträgt pro lfd. Meter / qm _____ €

Für die Bearbeitung des Festsetzungsantrages werden folgende Unterlagen benötigt:

- Führungszeugnis (nicht älter als 6 Monate)
 - Auszug aus dem Gewerbezentralregister (nicht älter als 6 Monate)
 - Art und Wortlaut der öffentlichen Ausschreibung
 - Wortlaut der Teilnahmebedingungen
 - Ausstellerverzeichnis (mit mindestens 12 gewerblichen Teilnehmern)
 - Maßstabsgetreuer Belegungsplan mit dem genauen Standaufbau und Darstellung sämtlicher Flucht- und Rettungswege bis ins Freie
 - Überlassungsvereinbarung
-
- Ich bin damit einverstanden, dass meine Anschrift / Telefonnummer an interessierte Marktbesucher / Marktteilnehmer weitergegeben werden darf.

Hinweis:

Bei der Abgabe von alkoholischen Getränken ist von den jeweiligen Marktteilnehmern eine Erlaubnis gemäß § 12 Gaststättengesetz (GastG) bei der Gemeinde Gilching zu beantragen.

Ort, Datum

Unterschrift